

REGULAMENT

de organizare și funcționare a

Consiliului Regional pentru Dezvoltare Centru

(aprobat prin Decizia nr. 02-01 din 26.05.2023)

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. În temeiul art. 7 alin. (5) din Legea nr. 438-XVI din 28 decembrie 2006 privind dezvoltarea regională în Republica Moldova, Consiliul Regional pentru Dezvoltare Centru, denumit în continuare *Consiliul Regional*, adoptă prezentul regulament.
2. Consiliul Regional este o structura funcțională deliberativă, fără personalitate juridică, avînd drept scop coordonarea și promovarea obiectivelor politicii de dezvoltare regională la nivelul Regiunii de Dezvoltare Centru (denumită în continuare *Regiunea*), formate din raioanele Anenii Noi, Călărași, Criuleni, Dubăsari, Hîncești, Ialoveni, Nisporeni, Orhei, Rezina, Strășeni, Șoldănești, Telenești, Ungheni.
3. În activitatea sa, Consiliul Regional se conduce de Constituția și legile Republicii Moldova, hotărârile Parlamentului, decretele Președintelui Republicii Moldova, actele normative ale Guvernului și ale autorității de elaborare a politicii de dezvoltare regională, de prezentul Regulament și de alte acte normative.
4. Consiliul Regional este responsabil de coordonarea și promovarea obiectivelor politicii de dezvoltare regională la nivel local și de aprobarea Programului operațional regional și a Planului anual de implementare a acestuia.

II. COMPONENTA CONSILIULUI REGIONAL

5. Consiliul Regional este format în baza principiului reprezentativității autorităților administrațiilor publice locale, a sectorului privat și a societății civile.
6. În componența Consiliului Regional intră președinții raioanelor, desemnați din oficiu, precum și cîte un primar delegat de asociația primarilor din fiecare raion din cadrul Regiunii, reprezentanții sectorului privat și ai societății civile, selectați conform procedurii stabilite de autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare regională. Lista cu componența nominală a Consiliului Regional este făcută publică de autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare regională, după încheierea procedurii de selectare a membrilor.
7. În componența Consiliului Regional vor fi incluși cîte cinci reprezentanți ai sectorului privat și cinci reprezentanți ai societății civile.
8. Membrii Consiliului Regional își exercită funcțiile fără a fi remunerați.
9. Președintele și vicepreședintele Consiliului Regional sînt aleși din rîndul membrilor-reprezentanți ai autorităților publice locale, cu votul majorității plus unu al membrilor permanenți ai Consiliului Regional, pentru o perioadă de doi ani și nu pot deține două mandate consecutive. În cazul în care președintele ori vicepreședintele Consiliului Regional nu își îndeplinește atribuțiile stabilite de prezentul act normativ, acesta poate fi revocat din funcție cu numărul egal de voturi ale membrilor permanenți ai Consiliului Regional cu care a fost ales în funcția respectivă.
10. Lucrările de secretariat ale Consiliului Regional vor fi asigurate de către Agenția de Dezvoltare Regională Centru (denumită în continuare *Agenția*). În calitate de secretar al Consiliului Regional va fi numit unul dintre angajații Agenției.
11. După încheierea procedurii de selectare a membrilor Consiliului Regional, autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare regională emite lista cu componența nominală a acestuia și stabilește data, ora și locul desfășurării primei ședințe, care se consideră ședință constitutivă a Consiliului Regional.

12. La ședința constitutivă, membrii Consiliului Regional aleg președintele și vicepreședintele cu majoritatea de voturi ale membrilor Consiliului, la propunerea autorității de elaborare a politicii de dezvoltare regională.

III. ATRIBUȚIILE CONSILIULUI REGIONAL

13. Consiliul Regional are următoarele atribuții de bază:

- a) coordonează și monitorizează procesul de elaborare a Programului operațional regional;
- b) mobilizează resursele regionale în scopul dezvoltării stabile și durabile a localităților din Regiune, avînd drept obiectiv îmbunătățirea maximă a condițiilor de trai pe întreg teritoriul Regiunii;
- c) definește scopurile și prioritățile în domeniul dezvoltării social-economice a Regiunii;
- b) coordonează planificarea și implementarea obiectivelor de dezvoltare regională din cadrul Regiunii.

14. Consiliul Regional are următoarele atribuții speciale:

- 1) în domeniul aprobării Planului operațional regional, elaborat de Agenție:
 - a) identifică (determină) și propune Agenției direcțiile prioritare pentru Programul operațional regional și programele de dezvoltare regională;
 - b) evaluează consecvența și concordanța Strategiei naționale de dezvoltare, Strategiei naționale de dezvoltare regională, strategiilor și programelor naționale sectoriale, precum și ale deciziilor politice naționale și locale în domeniul dezvoltării regionale;
 - c) examinează și aprobă proiectele finale ale Programului operațional regional;
 - d) prezintă autorității de elaborare a politicii de dezvoltare regională Programul operațional regional aprobat;
- 2) în domeniul aprobării și promovării proiectelor de dezvoltare regională, propuse pentru a fi incluse în planurile operaționale regionale:
 - a) examinează și aprobă criteriile de selectare și prioritățile pentru dezvoltarea regională, elaborate de Agenție;
 - b) examinează portofoliul de proiecte regionale înaintate Agenției;
 - c) evaluează consecvența și concordanța proiectelor și programelor regionale cu obiectivele strategice și cu acțiunile stipulate în Programul operațional regional;
 - d) aprobă proiectele regionale;
 - e) promovează proiectele regionale în mediul potențialilor donatori și investitori;
- 3) în domeniul reprezentării regiunii de dezvoltare și a intereselor acesteia în cadrul Consiliului Național:
 - a) examinează ordinea de zi și documentele pregătite pentru ședința Consiliului Național;
 - b) aprobă propuneri care urmează să fie discutate și/sau decizii care urmează să fie aprobate de Consiliul Național;
- 4) în domeniul monitorizării modului de utilizare a mijloacelor financiare alocate Regiunii din Fondul național pentru dezvoltarea regională și locală:
 - a) monitorizează rezultatele implementării proiectelor regionale, în baza rapoartelor Agenției;
 - b) intervine și solicită explicații în cazul în care descoperă discrepanțe în procesul de implementare a proiectelor regionale;
 - c) expediază autorității de elaborare a politicii de dezvoltare regională raportul anual de monitorizare aprobat;
- 5) în domeniul promovării cooperării interregionale și intraregionale cu instituțiile publice și organizațiile private:

- a) sprijină eforturile instituțiilor publice și organizațiilor private în atingerea unui nivel înalt de dezvoltare locală;
 - b) colaborează cu instituțiile publice și agențiile specializate în scopul promovării și/sau implementării proiectelor regionale sau sectoriale;
 - c) cooperează cu alte consilii regionale în chestiuni de interes comun;
 - d) colaborează cu organizațiile regionale din alte state, precum și cu organizațiile internaționale în problemele ce țin de dezvoltarea regională;
- 6) în domenii conexe de activitate:
- a) examinează studiile, analizele și recomandările privind implementarea Programului operațional regional, problemele de dezvoltare ale Regiunii, intervențiile necesare și alte documente elaborate de Agenție;
 - b) elaborează și prezintă Consiliului Național propuneri cu privire la îmbunătățirea politicii, legislației și altor instrumente în vederea sprijinirii dezvoltării regionale;
 - c) sprijină formarea și implementarea schemelor de parteneriat public-privat în scopul implementării programelor și proiectelor regionale;
 - d) exercită atribuțiile delegate de către Consiliul Național.

IV. MODUL DE FUNCȚIONARE A CONSILIULUI REGIONAL

15. Consiliul Regional este o structură reprezentativă funcțională, care se întrunește în ședințe. În vederea realizării atribuțiilor sale, Consiliul Regional adoptă decizii.
16. Consiliul Regional se întrunește în ședințe ordinare trimestrial.
17. Consiliul Regional se întrunește în ședințe extraordinare:
 - a) la solicitarea președintelui Consiliului Regional;
 - b) la inițiativa Consiliului Național;
 - c) la inițiativa Agenției;
 - d) la solicitarea unei treimi din numărul total de membri ai Consiliului Regional.
18. Prima ședință a Consiliului Regional este prezidată de reprezentantul autorității de elaborare a politicii de dezvoltare regională până în momentul numirii în funcție a președintelui Consiliului.
19. Președintele Consiliului Regional are următoarele responsabilități și sarcini:
 - a) reprezintă Consiliul Regional în Consiliul Național;
 - b) stabilește data ședințelor Consiliului Regional;
 - c) propune ordinea de zi a Consiliului Regional;
 - d) prezidează ședințele Consiliului Regional;
 - e) semnează deciziile adoptate de Consiliul Regional;
 - f) în caz de absență, delegă sarcinile sale vicepreședintelui sau altui membru al Consiliului Regional.
20. Vicepreședintele Consiliului Regional are următoarele atribuții:
 - a) preia, pe bază de mandat scris, semnat de președintele Consiliului Regional, atribuțiile acestuia, dacă președintele, din motive justificate, nu le poate îndeplini;
 - b) participă la organizarea ședințelor Consiliului Regional;
 - c) îndeplinește alte atribuții stabilite de Consiliul Regional.
21. Secretarul Consiliului Regional are următoarele atribuții:
 - a) organizează și asigură convocarea ședințelor Consiliului Regional;
 - b) redactează, pregătește și prezintă materialele în cadrul ședințelor Consiliului Regional;

- c) întocmește și semnează procesele-verbale ale ședințelor Consiliului Regional;
 - d) asistă președintele și membrii Consiliului Regional în perioada dintre ședințe;
 - e) asigură evidența, păstrarea și arhivarea documentelor și altor materiale ale Consiliului Regional;
 - f) urmărește publicarea pe pagina web a Agenției a ordinii de zi a ședințelor, a proceselor-verbale și ale deciziilor adoptate de Consiliul Regional;
 - g) primește și distribuie corespondența destinată Consiliului Regional;
 - h) realizează și alte activități menite să asigure funcționarea eficientă a Consiliului Regional.
22. Invitația de participare la ședință și documentele relevante se transmit membrilor Consiliului Regional cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte - în cazul ședințelor ordinare și cu cel puțin 3 zile înainte - în cazul ședințelor extraordinare.
 23. În invitația de participare la ședința Consiliului Regional se va indica data, ora, locul desfășurării și ordinea de zi a ședinței, la care vor fi anexate materialele propuse spre examinare.
 24. Ordinea de zi a ședinței Consiliului Regional va fi plasată pe pagina web a Agenției cu cel puțin o zi înainte de ședință.
 25. Președintele Consiliului Regional poate invita la ședință și alți reprezentanți ai autorităților administrației publice, ai organizațiilor donatoare, ai asociațiilor obștești, experți și alte persoane interesate, care pot participa la dezbateri pe marginea chestiunilor înscrise pe ordinea de zi a ședinței respective.
 26. Persoanele invitate participă la ședința Consiliului Regional și la dezbaterile chestiunilor fără a avea drept de vot.
 27. Directorul Agenției participă la ședințele Consiliului Regional fără drept de vot.
 28. La ședințele Consiliului Regional pot participa reprezentanții autorităților, instituțiilor și organizațiilor locale cu atribuții în domeniul dezvoltării regionale, cu acordul prealabil al președintelui Consiliului Regional, cu condiția că problemele specifice domeniului lor de activitate sînt puse în discuție la ședința respectivă.
 29. Dezbaterile problemelor se face în ordinea strictă în care acestea sînt înscrise pe ordinea de zi aprobată. Dezbaterile încep cu prezentarea succintă de către raportor a problemei înscrise pe ordinea de zi și a proiectului de decizie asupra ei.
 30. Președintele Consiliului Regional este în drept să limiteze durata luărilor de cuvînt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop, el poate propune Consiliului Regional spre aprobare durata de timp ce va fi oferită fiecărui vorbitor, precum și durata totală de dezbateri a proiectului.
 31. În cadrul dezbaterii oricărei probleme de pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Regional, vorbitorul își poate exprima opinia numai în cazul în care președintele îi oferă cuvîntul. Vorbitorul este obligat ca în luarea sa de cuvînt să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.
 32. Președintele Consiliului Regional poate propune încheierea dezbaterii unor probleme puse în discuție. Propunerea de încheiere a dezbaterii se aprobă cu votul majorității membrilor prezenți.
 33. În cazul în care desfășurarea lucrărilor este perturbată, președintele poate să întrerupă dezbaterile și să ceară respectarea regulamentului, fiind în drept: a) să cheme la ordine; b) să retragă cuvîntul; c) să anunțe o pauză.
 34. Persoana invitată primește invitația, ordinea de zi a ședinței Consiliului Regional și documentele referitoare la chestiunea la a cărei dezbateri a fost invitată să participe.
 35. Secretarul Consiliului Regional, cu asistența Agenției, va informa publicul în mod transparent și operativ despre cele mai importante decizii ale Consiliului Regional.
 36. Ședințele Consiliului Regional se desfășoară în limba de stat. Actele Consiliului Regional se întocmesc și se adoptă în limba de stat.
 37. Ședințele Consiliului Regional sînt publice. La decizia Consiliului, anumite ședințe pot fi declarate închise. Reprezentantul autorității de elaborare a politicii de dezvoltare regională participă la ședințele Consiliului Regional fără drept de vot.
 38. Ședințele ordinare și extraordinare sînt considerate deliberative dacă la ele participă cel puțin 1/3 din numărul membrilor permanenți ai Consiliului Regional.

39. În cazul în care la ședință nu este prezent numărul necesar de membri permanenți, ședința este amânată și, în timp rezonabil, se convoacă o nouă ședință.
40. În caz de indisponibilitate, membrul Consiliului Regional, cu excepția președintelui și a vicepreședintelui, poate desemna o altă persoană din instituția sau organizația respectivă pentru a-l reprezenta la ședința Consiliului Regional, inclusiv cu drept de vot. Desemnarea are loc pe bază de procură sau alt document oficial, care se prezintă președintelui Consiliului Regional înainte de începerea ședinței. Documentul ce confirmă împuternicirile persoanei respective se anexează la procesul-verbal al ședinței.
41. În caz de imposibilitate de participare la ședință a președintelui și a vicepreședintelui Consiliului Regional, președintele ședinței se alege ad-hoc, cu votul majoritar al membrilor permanenți prezenți la ședință.
42. În cazul în care obținerea consensului devine imposibilă, deciziile Consiliului Regional se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți la ședință (50 la sută plus unul). În caz de paritate de voturi, votul președintelui este decisiv.
43. Deciziile Consiliului Regional se semnează de președintele acestuia în termen de cel mult 3 zile din data ședinței.
44. Deciziile Consiliului Regional vor fi aduse la cunoștința persoanelor interesate de către secretarul Consiliului Regional în termen de cel mult 7 zile din data semnării acestora de către președinte.
45. Ședințele Consiliului Regional se consemnează în procese-verbale, semnate de președinte și secretar.
46. Membrii au dreptul să solicite ca în procesul-verbal al ședinței să fie consemnat expres modul în care au votat, secretarul fiind obligat să se conformeze acestei cerințe.
47. Păstrarea și arhivarea deciziilor Consiliului Regional, a proceselor-verbale, precum și a materialelor relevante vor fi asigurate de secretarul Consiliului Regional, în modul stabilit de legislație pentru documentele oficiale.
48. Deciziile Consiliului Regional adoptate cu încălcarea prevederilor prezentului Regulament pot fi declarate nule, în condițiile legii, de instanța de judecată.
49. Orice membru al Consiliului Regional care se află în situația unui conflict de interese sau conflict potențial de interese în legătură cu orice problemă examinată la ședința Consiliului, trebuie să-și declare interesul sau interesul potențial la începutul ședinței (după anunțul făcut de președinte).
50. În cazul în care oricare membru al Consiliului Regional se află în situația unui conflict de interese care ar putea rezulta în satisfacerea unui interes personal, acesta nu va participa la examinarea chestiunii și va părăsi sala de ședință în perioada dezbaterii și votării acesteia.
51. Interesul personal constă în apariția oricărui avantaj material sau de altă natură, urmărit ori obținut, în mod direct sau indirect, pentru sine sau pentru persoane apropiate de către membrul Consiliului ca urmare a participării la luarea unei decizii.
52. Un membru al Consiliului Regional va fi considerat ca având un interes personal dacă decizia poate rezulta în beneficii materiale sau de altă natură pentru:
 - a) soț, rudă sau afîn până la gradul al treilea inclusiv;
 - b) orice organizație, publică sau privată în care membrul Consiliului Regional este angajat ori în care activează angajați cu care membrul Consiliului se află în relații de rudenie în condițiile pct. a);
 - c) orice companie în care membrul Consiliului deține cote-părți sau acțiuni în capitalul social.
53. Abținerea membrului Consiliului de la participarea la examinarea și votarea chestiunii pentru care se află în situația unui conflict de interese, nu va fi calculată la constatarea cvorumului necesar pentru examinarea chestiunii respective.